



Положение о клубных формированиях Муниципального учреждения культуры «Сельский дом культуры и досуга»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность клубных формирований Муниципального учреждения культуры «Сельский дом культуры и досуга» (далее – Учреждение).

1.2. Под клубным формированием понимается добровольное объединение людей, основанное на общности интересов, запросов и потребностей в занятиях любительским художественным творчеством, в совместной творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей, а также основанное на единстве стремления людей к получению актуальной информации и прикладных знаний в различных областях общественной жизни, культуры, литературы и искусства, к овладению полезными навыками в области культуры быта, здорового образа жизни, организации досуга и отдыха.

2. Цели создания и основные виды деятельности клубного формирования

2.1. Клубные формирования Учреждения создаются с целью:

- организации досуга населения, на основе гармоничного развития личности, формирования нравственных качеств и эстетических вкусов;
- приобщения населения к культурным традициям народов Российской Федерации, лучшим отечественным и мировым культурным образцам;
- привлечения различных социальных групп населения;
- создания условий для преемственности поколений посредством популяризации творческой деятельности и вовлечения молодежи в творческие проекты;
- создания условий для культурной реабилитации детей-инвалидов и социализации детей из социально неблагополучной среды через творческую деятельность;
- создания условий для активного участия в культурной жизни и творческой деятельности социально незащищенных слоев населения;

- популяризации творчества профессиональных и самодельных авторов, создавших произведения, получившие общественное признание;
- содействия в приобретении знаний, умений и навыков в различных видах художественного творчества, развития творческих способностей населения;
- создания и продвижения положительного имиджа Учреждения и коллектива клубного формирования.

2.2. Клубное формирование в рамках своей деятельности:

- организует систематические занятия в формах и видах, характерных для данного клубного формирования (репетиция, лекция и т.п.);
- проводит творческие отчеты о результатах своей деятельности (концерты, выставки, конкурсы, соревнования, показательные занятия и открытые уроки, творческие лаборатории, мастер - классы и т.п.);
- участвует в культурно-досуговых мероприятиях Учреждения;
- использует другие формы творческой работы и участия в культурной и общественной жизни;
- принимает участие в муниципальных, региональных, общероссийских и международных фестивалях, смотрах, конкурсах, выставках и т.п.

3. Виды клубных формирований

3.1. К клубным формированиям относятся: кружки, коллективы и студии любительского художественного творчества, любительские объединения и клубы по интересам, физкультурно-спортивные кружки и секции, а также другие клубные формирования творческого просветительского, физкультурно-оздоровительного и иного направления, соответствующего основным принципам и видам деятельности Учреждения.

4. Организация деятельности клубного формирования

4.1. Клубное формирование создается, реорганизуется и ликвидируется по решению руководителя Учреждения

4.2. В своей деятельности клубное формирование руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации,
- нормативными актами сельского поселения Нялинское,
- Уставом Учреждения;
- настоящим Положением;
- положением о своем клубном формировании.

4.3. Положение о конкретном клубном формировании разрабатывается на основании Устава Учреждения, Положения о клубных формированиях Учреждения, в котором отражается порядок работы, система управления и

отчетности и утверждается руководителем учреждения, на базе которого создается и действует данное клубное формирование.

4.4. Клубные формирования могут осуществлять свою деятельность за счет бюджета сельского поселения Нялинское.

4.5. Занятия во всех коллективах проводятся систематически не менее двух раз в неделю (1 занятие – это академический час 45 минут) в соответствии с расписанием занятий.

4.6. Коллектив осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативами, установленными п.5.1. настоящего Положения. Руководитель Учреждения может принять решение в отношении вновь созданных, в течение 2 лет первых лет существования, Коллективов об осуществлении деятельности в соответствии с нормативами, установленными п.5.2 настоящего Положения.

4.7. Участники Коллективов клубных формирований в обязательном порядке соблюдают требования внутри объективного режима и мер комплексной безопасности.

Содержание занятий клубных формирований должно предусматривать:

- музыкальное искусство (хоры, музыкальные, вокальные, фольклорные ансамбли, оркестры) - занятия по изучению истории и теории музыки и исполнительства, народного костюма, работу по постановке голоса, разучивание произведений для хора и оркестра (ансамбля), проведение репетиционных занятий;

- хореографическое искусство (народный, классический, эстрадный, фольклорный и бальные танцы) - занятия по изучению истории хореографии, классическому и характерному тренажу, разучиванию и тренажу сольных и групповых танцев, хореографических миниатюр, композиций, танцевальных сюит, сюжетных постановок;

- в коллективах театрального искусства – занятия по сценическому движению, сценической речи, беседы по истории театра и о выдающихся актерах; работа над разучиванием роли, режиссерская работа над постановкой;

- декоративно-прикладное искусство (бисероплетение, вышивка, лепка, кружевоплетение, работа по металлу, дереву, и другое) - занятия по изучению истории прикладного творчества, изучению местных традиционных особенностей декоративно-прикладного искусства и ремесел, изучению техники и технологии изготовления предметов прикладного искусства, организации выставок;

- в спортивно-оздоровительных коллективах – занятия по изучению истории спорта; физическому развитию, оздоровлению.

4.8. За достигнутые успехи в различных жанрах творчества клубные формирования художественной направленности могут быть представлены к званию «народный» (образцовый) коллектив. За вклад в совершенствование и развитие творческой деятельности, организационную и воспитательную работу участники клубных формирований могут быть представлены к различным видам поощрения, а именно: диплому, грамоте, почетному знаку, званию заслуженного работника культуры, к другим отличиям – на основании соответствующих документов местных органов власти.

4.9. В начале и конце творческого сезона проводятся общие собрания участников каждого Коллектива клубного формирования и администрации Учреждения, на которых подводятся итоги творческой работы и определяются перспективы развития Коллектива.

5. Нормативы деятельности коллективов

5.1. Коллектив такого клубного формирования как творческий в течение творческого сезона (с сентября по май) должны подготовить и публично представить:

Наименование жанра творческого коллектива	Показатель результативности
Хоровой, вокальный	<ul style="list-style-type: none"> - концертная программа (продолжительностью не менее 60 минут); - не менее 6 номеров для участия в концертах и представлениях Учреждения; - ежегодное обновление не менее 4 части текущего репертуара
Инструментальный	<ul style="list-style-type: none"> - концертная программа (продолжительностью не менее 60 минут); - не менее 6 номеров для участия в концертах и представлениях Учреждения; - ежегодное обновление не менее 4 части текущего репертуара
Хореографический	<ul style="list-style-type: none"> - концертная программа (продолжительностью не менее 60 минут); - не менее 6 номеров для участия в концертах и представлениях Учреждения; - ежегодное обновление не менее 1 массовой постановкой или не менее 4 сольных (дуэтных, ансамблевых) постановок
Театральный	<ul style="list-style-type: none"> - не менее 1 одноактного спектакля или 4 номеров (миниатюр); - не менее 4 номеров (миниатюр) для участия в концертах и представлениях Учреждения; - ежегодное обновление репертуара
Фольклорный	<ul style="list-style-type: none"> - концертная программа в одном отделении (1 час 15 минут), ежегодно обновляя не менее четвертой части текущего репертуара; - 8-10 номеров для участия в концертах и представлениях в

	Учреждении; - творческий отчет перед населением – обязательным условием является наличие в репертуаре не менее 70% регионального (местного) материала (песни, танцы, народные игры, инструментальные наигрыши, фрагменты народных праздников и обрядов)
Декоративно-прикладное искусство	- не менее 2 выставок в год с представлением не менее 2 новых работ участника Коллектива
Спортивно-оздоровительные	Участие в спортивных соревнованиях базового учреждения и на других площадках (не менее 1 раза в квартал)

5.2. Для созданных Коллективов в течение первых 2 лет существования могут быть установлены минимальные нормативы. В течение творческого сезона они должны представить:

Наименование жанра творческого коллектива	Показатель результативности
Хоровой, вокальный	- не менее 6 номеров
Инструментальный	- не менее 6 номеров
Хореографический	- не менее 1 массовой постановки или не менее 3 сольных (дуэтных, ансамблевых) постановок
Театральный	- не менее 2-3 миниатюр
Фольклорный	- не менее 6 номеров
Декоративно-прикладное искусство	- 1 выставка в год
Спортивно-оздоровительные	Участие в спортивных соревнованиях базового учреждения и на других площадках (не менее 1 раза в квартал)

6. Наполняемость коллективов клубных формирований¹

6.1. Численность (наполняемость) коллективов клубных формирований определяется руководителем Учреждения с учетом следующих минимальных нормативов:

Наименование коллектива	Наполняемость (чел.)
Музыкально-инструментальные	не менее 3
Хореографические	не менее 7
Театральные	не менее 7
Вокальные	
- хор	не менее 12
- ансамбли	не менее 3
Декоративно-прикладное искусство	не менее 6
Любительские объединения, клубы по интересам, спортивно-оздоровительные	не менее 6

¹ Количественные показатели наполняемости участниками клубных формирований рассчитаны на основании особенностей сельского поселения Нялинское.

6.2. В клубном формировании может быть несколько разновозрастных групп. Численность и наполняемость клубного формирования колеблется от 3 до 30 человек, это зависит от направления деятельности. Самое большое количество участников набирается в младшие группы, так как происходит естественный отток участников к концу года.

7. Руководитель клубного формирования

7.1. Общее руководство клубным формированием осуществляет руководитель коллектива, кружка (секции), любительского объединения, клуба по интересам и др.

7.2. Творческо-организационная работа в клубных формированиях должна предусматривать:

- привлечение участников на добровольной основе в свободное от работы (учебы) время;
- проведение учебных занятий, репетиций, организацию выставок, концерты и спектакли;
- мероприятия по созданию в коллективах творческой атмосферы;
- добросовестное выполнение участниками поручений, воспитание бережного отношения к имуществу коллектива учреждения;
- проведение не реже одного раза в квартал и в конце года общего собрания участников коллектива с подведением итогов творческой работы;
- накопление методических материалов, а также материалов, отражающих историю развития коллектива (планы, дневники, отчеты, альбомы, эскизы, макеты, программы, афиши, рекламы, буклеты и т.д.) и творческой работы.

8. Показатели результативности клубного формирования

8.1. Показателями качества работы клубных формирований являются стабильность личного состава, участие в смотрах и конкурсах творческого мастерства, выставках, положительная оценка деятельности общественностью (публикации в средствах массовой информации, благодарственные письма, заявки на концерты (спектакли) от организаций).

9. Порядок приема в клубные формирования

9.1. Прием граждан в клубное формирование осуществляется на основании заявления с пожеланием о приеме в клубное формирование. За несовершеннолетних граждан подачу заявления осуществляет его родитель (законный представитель). При зачислении участники

клубных формирований или их родители (если зачисляется ребенок) должны ознакомиться с положениями настоящих Правил.

9.2. В заявлении указывается:

- Ф.И.О, дата и год рождения желающего заниматься в клубном формировании;

- место жительства;

- контактный телефон;

- наименование клубного формирования;

- дату написания заявления;

- подпись заявителя.

9.3. Если занятия клубного формирования предполагает наличие физических нагрузок, необходимо предоставить справку от врача. Участник клубного формирования или его родители обязаны предупредить руководителя клубного формирования о наличии хронических заболеваний (для возможности оказания экстренной помощи).

10. Проведение занятий

10.1. Занятия в клубных формированиях Учреждения проводятся согласно составленному расписанию с 1 сентября по 31 мая включительно. При совпадении дней занятий клубного формирования с нерабочими праздничными днями занятия могут быть отменены или перенесены на другое время.

10.2. Занятия проводятся на базе подбора репертуара и разработок руководителя клубного формирования по утвержденной программе с использованием видео-аудиотехники, наглядных пособий и т.д. Участие в мероприятиях Учреждения (генеральных репетициях, концертах, праздниках, игровых программах и т.д.) является частью учебного процесса и обязательно для всех участников клубных формирований. Подготовка и участие в мероприятиях является полноценным занятием.

10.3. Родители приводят ребенка не более чем за 30 минут до начала занятий согласно утвержденному расписанию, и несут ответственность за его поведение, состояние здоровья и т.п. до момента начала занятий. Присутствие на занятиях клубного формирования родителей не допускается. Для ознакомления с занятиями показательные выступления и т.п. В случае необходимости родители могут присутствовать на занятиях, только с согласия руководителя клубного формирования.

10.4. Руководитель Учреждения может посещать занятия клубного формирования, без предупреждения во время работы кружка по графику.

11. Контроль за деятельностью клубного формирования

11.1. Общее руководство и контроль за деятельностью клубных формирований осуществляет руководитель Учреждения, создает необходимые условия, утверждает планы работы, программы, сметы доходов и расходов.

11.2. Руководитель клубного формирования:

- комплектует состав клубного формирования, обеспечивает стабильность состава в течение года;

- составляет расписание, программу, годовой план организационно-творческой работы, который представляется руководителю Учреждения на утверждение;

- ведет в коллективе регулярную творческую и учебно-воспитательную работу на основе утвержденного плана;

- организует участие коллектива клубного формирования в конкурсах, выступлениях, смотрах и мероприятиях муниципальных, региональных, общероссийских и международных фестивалях, смотрах, конкурсах, выставках и т.п.

- ведёт журнал учёта работы клубного формирования;

- представляет руководителю Учреждения годовой отчет о деятельности клубного формирования.

11.3. Руководитель клубных формирований несет ответственность:

- за сохранность имущества Учреждения (оборудование, костюмы, бутафорию, спортивный инвентарь и т.д.);

- за помещение, в котором занимаются участники;

- за содержание деятельности клубного формирования;

- за жизнь и здоровье участников клубных формирований;

- за эвакуацию участников клубных формирований при ЧС и пожаре.